



「人」ではなく「会社」に任せるという選択肢

課題に合わせた**ご提案**をいたします。



営業アポイント



新規開拓が思うように進まない。
自社社員にはクローキングだけに専念させたい。

→ おすすめのサービス **営業(アポイント)代行**

アポイント獲得や商談を代行します。アプローチ先の企業リストも準備可能です。



給与計算



業務の属人化を防ぎ、月次・年次の業務ピーク時の負担を軽減したい。
勤怠処理時の間違いを防ぎたい。

→ おすすめのサービス **自動データ化 + 処理代行**

AI-OCRの導入を行い、給与計算を代行します。



データ入力・軽作業



データ量が膨大で本来の業務を圧迫しミスも多い。
従業員の入れ替わりによる採用・教育に負担がかかっている。

→ おすすめのサービス **自動データ化 + 事務・業務代行**

AI-OCR/RPAの導入、事務代行/CABPOで業務を代行します。



経理処理



領収書・請求書等を紙で管理しており業務が煩雑。在宅勤務に対応できない。電子帳簿保存法改正に対応できていない。

→ おすすめのサービス **処理システム + 処理代行**

精算ソフト/AI-OCR/RPA等の導入、記帳・処理を代行します。



マスター登録



データは管理者しか触れないようにしているが、変更等が生じた際に、毎回、管理者に手間がかかる。

→ おすすめのサービス **事務作業の自動化 + 処理代行**

RPAの導入、取引口座情報等、マスター登録を代行します。



勤怠管理



在宅勤務者の勤怠管理が難しく、有休や代休も紙で管理しているため、ミスやトラブルが多い。

→ おすすめのサービス **勤怠のWEB管理 + 処理代行**

Vieworksの導入、給与計算を代行します。

各種システム導入+業務代行で解決!
生産性の向上 × 効率化

リスク回避

業務継続化

ミス削減

管理の簡略化

業務属人化の防止



請求書



受領した紙の請求書の支払申請が煩雑。会計・支払データ作成が手間。
取引先数や商品数が多く請求業務が負担となりミスも発生。

→ おすすめのサービス **自動データ化 + 処理代行**

AI-OCR/RPAの導入と処理を代行します。



資料管理



ワークフローシステムなどで申請される稟議書などを自動振り分け保存し、いつでもスムーズに取り出せるようにしたい。

→ おすすめのサービス **事務作業の自動化**

RPAの導入を行います。

●アソウ・ヒューマニーセンターグループの様々なサポートメニュー

CABPO チャレンジド・アソウ×BPO

CAはチャレンジド・アソウの略称。弊社の特例子会社であり、主に精神・発達障害の方を雇用し、グループ社のノンコア業務を受託しています。また、外部企業様からの業務プロセス（データ入力、書類整理、アンケート集計、発送代行等の各種事務処理・サポート業務）も一括して受託します。

AI-OCR AI技術を活用したOCR

紙を読み込み、データ化可能。また、文字の補正結果を学習し、文字認識率を高められます。

※AI-OCR、RPAは代理店販売となり、企業のニーズに合わせた設定を弊社が行います。Vieworksは自社開発システムです。

RPA Robotic Process Automation

事業プロセス自動化技術の一種。PC上で行う業務をロボットで自動化するテクノロジーのことです。

Vieworks 勤怠管理システムビューワークス

従業員の打刻から有給申請まで、すべてがシステム化された勤怠ソフトです。