

令和5年度 福岡県正社員チャレンジプログラム 求人票				業種	運輸	受付: 令和 5 年 3 月 24 日			
1 企業情報	①	企業名称	株式会社ヒサノ						
	②	企業住所(本社)	〒 861-4106 熊本県熊本市南区南高江2-1-15						
	③	企業連絡先(本社)	電話番号: 096-357-3161 FAX番号: 096-357-1151			⑤	採用窓口担当者 部署・役職・氏名		
	④	代表者氏名	役職名: 代表取締役社長 氏名: 久保 誠		株式会社ヒサノ 本社 総務 内田 真弓				
2 就業場所	①	事業所・部署名称	株式会社ヒサノ 福岡営業所						
	②	事業所・部署住所	〒 811-3133 福岡県古賀市青柳町105-39						
		交通アクセス							
	③	事業所・部署連絡先	電話番号: 092-410-1701		FAX番号: 092-410-1702				
	④	指揮命令者	氏名: 原口 裕行	役職: 所長	電話番号: 092-410-1701	FAX番号: 092-410-1702			
	⑤	派遣先責任者	氏名: 原口 裕行	役職: 所長	電話番号:	FAX番号:			
⑥	苦情申出先	氏名: 久保 誠	役職: 代表取締役社長	電話番号: 096-357-3161	FAX番号: 096-357-1151				
3 業務内容	①	職 種	配送・設置スタッフ						
	②	業務内容	ATMや医療機器等の精密機械やコピー機等の運搬・設置、事業所移転や引越を担当していただきます。 * 中型・大型免許取得など補助制度有 ※入社後、先輩の作業を手伝いながら、少しずつ仕事を覚えていただきます。						
4 派遣期間(契約期間)	①	令和5年 4月 1日から令和6年 3月 31日 ※当プログラムの実施期間です。派遣実働は2ヶ月です。							
5 就業時間	①	8 時 00 分 ~ 17 時 00 分 (9 時間)	⑤	時 分 ~ 時 分 (時間)					
	②	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑥	時 分 ~ 時 分 (時間)					
	③	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑦	時 分 ~ 時 分 (時間)					
	④	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑧	時 分 ~ 時 分 (時間)					
6 休憩時間	①	12 時 00 分 ~ 13 時 00 分 (60 分)	⑤	時 分 ~ 時 分 (分)					
	②	時 分 ~ 時 分 (分)	⑥	時 分 ~ 時 分 (分)					
	③	時 分 ~ 時 分 (分)	⑦	時 分 ~ 時 分 (分)					
	④	時 分 ~ 時 分 (分)	⑧	時 分 ~ 時 分 (分)					
派遣期間中の条件について	①	依頼理由	増員のため			□必要経験			
	②	依頼人数	男性()名 女性()名 不問(3)名			不問			
	③	勤務日	☐月☐火☐水☐木☐金☐土☐日☐祝☐その他 *該当する曜日を選択してください *シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。()			□必要資格			
	④	休日	☐月☐火☐水☐木☐金☐土☐日☐祝☐その他 *該当する曜日を選択してください *シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。() 年間休日105日 GW、夏季、年末年始休暇			普通自動車運転免許			
直接雇用後の待遇について	①	雇用形態	正社員						
	②	賃 金	a.基本給	下限 160,000 円	b.通勤手当	下限 0 円	c.その他手当	下限 48,900 円	a+b+c下限計: 208,900 円
				上限 165,000 円		上限 31,600 円		上限 86,400 円	a+b+c上限計: 283,000 円
		C.に含まれる手当(定期的に支払われる手当)	(1)	役職 手当	2,000 ~ 30,000 円	(4)	手当	~ 円	
			(2)	固定残業 手当	46,900 ~ 56,400 円	(5)	手当	~ 円	
			(3)	手当	~ 円	(6)	手当	~ 円	
		C.に含まれない手当(固定残業代等)	A	残業 手当	~ 円	D	作業 手当	~ 円	
			B	食事 手当	500 ~ 円	E	出張日当 手当	4,000 ~ 円	
	C		運転 手当	~ 円	F	手当	~ 円		
	※時間外手当(固定残業代含む)・深夜勤務手当・休日出勤手当・宿日直手当・交替手当などすべてご記載ください。								
賞与(前年度実績)	有	年 2 回 (カ月)	150,000 円	昇給	有	~			
月収例	入社1年目 平均月給 円		入社2年目 平均月給 円		入社3年目 平均月給 円				
その他特記	*固定残業手当は、時間外労働の有無にかかわらず40時間分の時間外手当として支給し、40時間を超える時間外労働分は法定通り追加支給します。								
③	時間外労働時間	月平均 27 時間	定年制	有	65 歳				
④	給与締日・支払日	20日 締め 翌月 5 日支給	再雇用	無	上限 歳				
⑤	福利厚生	労災保険、健康保険、雇用保険、厚生年金など		退職金制度	無 勤続 年以上				
環境	①	社員数	正社員(10 名) パート()名 派遣()名		□ ロッカー	有			
	②	部署内人数	男性(8 名) 女性(2 名)		□ 名札	無			
	③	平均年齢	43.6 歳 ※後任の場合、前任者の年齢、雇用形態、就業年数等		□ 受動喫煙対策	屋外に喫煙場所有			
	④	服 装	制服 (オフィスカジュアル、GパンOK等)		□ 車通勤	可			
	⑤	朝 礼	有 (有の場合、始業前か始業後)		□ 駐車場	有			
	⑥	当 番	無 (当番の内容:掃除等)			無料			
	⑦	食堂施設	有	⑧ 更衣室	有	⑨ 休憩室	有		
希望人物像									
備考	長距離輸送や出張等が多いと各種手当が支給され月収の大幅増も可能です! ※現場へは2人以上のチームで向かい作業を行います不安なことはすぐに先輩スタッフに確認して作業できます アプロ・ヒューマニティーセンターグループ								