

令和5年度 福岡県正社員チャレンジプログラム 求人票				業種	家具製造	受付:	令和 5 年 7 月 1 日			
1 企業情報	①	企業名称	株式会社 鹿田産業							
	②	企業住所(本社)	〒 834-0114 福岡県八女郡広川町大字太田428							
	③	企業連絡先(本社)	電話番号:	0943-32-1141	FAX番号:	0943-32-3500	⑤ 採用窓口担当者 部署・役職・氏名 代表取締役 鹿田 和正			
	④	代表者氏名	役職名:	代表取締役	氏名:	鹿田 和正				
2 就業場所	①	事業所・部署名称	株式会社 鹿田産業							
	②	事業所・部署住所 交通アクセス	〒 834-0114 福岡県八女郡広川町大字太田428							
	③	事業所・部署連絡先	電話番号:	0943-32-1141	FAX番号:	0943-32-3500				
	④	指揮命令者	氏名:	山下 久代	役職:	総務・経理課 課長	電話番号:	0943-32-1141	FAX番号:	0943-32-3500
	⑤	派遣先責任者	氏名:	鹿田 和正	役職:	代表取締役	電話番号:	0943-32-1141	FAX番号:	0943-32-3500
	⑥	苦情申出先	氏名:	鹿田 和正	役職:	代表取締役	電話番号:	0943-32-1141	FAX番号:	0943-32-3500
3 業務内容	①	職 種	事務員							
	②	業務内容	○事務業務全般 ・受発注 ・出荷事務業務 ・見積書作成 ・納品書発行 ・データ入力 ・電話・メール対応 等							
4 派遣期間(契約期間)	①	令和5年 8月 1日から令和6年 9月 31日 ※当プログラムの実施期間です。派遣実働は2ヶ月です。								
5 就業時間	①	8 時 55 分 ~ 18 時 00 分 (9.08 時間)	⑤	時 分 ~ 時 分 (時間)						
	②	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑥	時 分 ~ 時 分 (時間)						
	③	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑦	時 分 ~ 時 分 (時間)						
	④	時 分 ~ 時 分 (時間)	⑧	時 分 ~ 時 分 (時間)						
6 休憩時間	①	12 時 00 分 ~ 13 時 00 分 (60 分)	⑤	時 分 ~ 時 分 (分)						
	②	15 時 00 分 ~ 15 時 15 分 (15 分)	⑥	時 分 ~ 時 分 (分)						
	③	時 分 ~ 時 分 (分)	⑦	時 分 ~ 時 分 (分)						
	④	時 分 ~ 時 分 (分)	⑧	時 分 ~ 時 分 (分)						
派遣期間中の条件について	①	依頼理由	欠員補充			□必要経験				
	②	依頼人数	1 名			不問				
	③	勤務日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input checked="" type="checkbox"/> その他 月平均労働日数21.2日 * 該当する曜日を選択してください。 [・土曜日は会社カレンダーによる] * シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。			□必要資格				
	④	休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 週休二日制その他 * 該当する曜日を選択してください。 [・土曜日は会社カレンダーによる] * シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。 * 年間休日数 (110 日) 年末年始 ・お盆6ヶ月経過後の年次有給休暇日数10日			学歴 必須 高校以上 パソコンの基本操作(エクセル、ワード)のできる方 普通自動車運転免許 必須(AT限定可)				
直接雇用後の待遇について	①	雇用形態	正社員							
	②	賃 金	a.基本給	下限 160,000 円	b.通勤手当	下限: 0 円	c.その他手当	下限: 0 円	a+b+c下限計: 160,000 円	
				上限: 175,000 円		上限: 9,700 円		上限: 0 円	a+b+c上限計: 184,700 円	
	C.に含まれる手当(定期的に支払われる手当)	(1)	手当	~	円	(4)	手当	~	円	
		(2)	手当	~	円	(5)	手当	~	円	
		(3)	手当	~	円	(6)	手当	~	円	
	C.に含まれない手当(固定残業代等)	A	手当	~	円	D	手当	~	円	
		B	手当	~	円	E	手当	~	円	
		C	手当	~	円	F	手当	~	円	
	* 基本給は経験等により決定します。									
賞与 (前年度実績)		無	年 回 (ヵ月)	円	昇給	無	~			
月収例		入社1年目	平均月給	円						
		入社2年目	平均月給	円						
		入社3年目	平均月給	円						
その他特記		* 賞与は、業績によります。 * 昇給は人事評価制度によります。								
③	時間外労働時間	月平均 5 時間	定年制	有	60 歳					
④	給与締日・支払日	20日 締め 当月 月末 日支給	再雇用	有	上限 65 歳					
⑤	福利厚生	労災保険、健康保険、雇用保険、厚生年金、育児休業取得実績あり、企業年金(確定拠出年金)	退職金制度	無	勤続 年以上					
環境	①	社員数	正社員(23 名) パート(0 名) 派遣(名)	<input type="checkbox"/>	ロッカー	無				
	②	部署内人数	男性(17 名) 女性(6 名)	<input type="checkbox"/>	名札	無				
	③	平均年齢	42 歳 ※後任の場合、前任者の年齢、雇用形態、就業年数等	<input type="checkbox"/>	受動喫煙対策	屋外に喫煙場所有				
	④	服 装	私服 (オフィスカジュアル、GパンOK等:)	<input type="checkbox"/>	車通勤	可				
	⑤	朝 礼	有 (有の場合、始業前か始業後: 始業後)	<input type="checkbox"/>	駐 車 場	有				
	⑥	当 番	有 (当番の内容: 掃除等)			無料				
	⑦	食堂施設	休憩室を利用			⑧ 更衣室	無	⑨ 休憩室	有	月 0 円
希望人物像										
備考	年齢制限あり年齢制限範囲~44歳 年齢制限該当事由キャリア形成年齢制限の理由長期勤務によるキャリア形成を図るため									