

令和5年度 福岡県正社員チャレンジプログラム 求人票				業種	農林水産	受付: 令和 5 年 4 月 27 日			
1 企業情報	①	企業名称	株式会社 松崎フルーツ						
	②	企業住所(本社)	〒 834-0085 八女市立花町北山4083-1						
	③	企業連絡先(本社)	電話番号: 0943-23-3969	FAX番号: 0943-23-3969	⑤	採用窓口担当者 部署・役職・氏名			
	④	代表者氏名	役職名: 代表取締役	氏名: 松崎 耕平					
2 就業場所	①	事業所・部署名称	株式会社 松崎フルーツ						
	②	事業所・部署住所	〒 834-0085 八女市立花町北山4083-1						
		交通アクセス							
	③	事業所・部署連絡先	電話番号: 0943-23-3969	FAX番号: 0943-23-3969					
	④	指揮命令者	氏名: 松崎耕平	役職: 代表取締役	電話番号: 090-5938-6502	FAX番号: 0943-23-3969			
	⑤	派遣先責任者	氏名: 松崎耕平	役職: 代表取締役	電話番号: 090-5938-6502	FAX番号: 0943-23-3969			
3 業務内容	①	職 種	農業(果樹)						
	②	業務内容	農作業(果樹栽培、圃場管理)						
4 派遣期間(契約期間)	①	令和5年 4月 1日から令和6年 3月 31日 ※当プログラムの実施期間です。派遣実働は2ヶ月です。							
5 就業時間	①	8 時 00 分 ~ 17 時 00 分 ( 8 時間)	⑤	時 分 ~ 時 分 ( 時間)					
	②	時 分 ~ 時 分 ( 時間)	⑥	時 分 ~ 時 分 ( 時間)					
	③	時 分 ~ 時 分 ( 時間)	⑦	時 分 ~ 時 分 ( 時間)					
	④	17 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	⑧	時 分 ~ 時 分 ( 時間)					
6 休憩時間	①	12 時 00 分 ~ 13 時 00 分 ( 60 分 )	⑤	時 分 ~ 時 分 ( 分 )					
	②	時 分 ~ 時 分 ( 分 )	⑥	時 分 ~ 時 分 ( 分 )					
	③	時 分 ~ 時 分 ( 分 )	⑦	時 分 ~ 時 分 ( 分 )					
	④	時 分 ~ 時 分 ( 分 )	⑧	時 分 ~ 時 分 ( 分 )					
派遣期間中の条件について	①	依頼理由	増員			□必要経験			
	②	依頼人数	男性( 名) 女性( 名) 不問( 1 名)			不問			
	③	勤務日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他 *該当する曜日を選択してください *シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。( )			□必要資格			
	④	休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他 *該当する曜日を選択してください *シフト制の場合は、シフト体制を教えてください。(週休二日制 年間休日数112日 ) その他、天候不良時、作業ができない時。 お盆・年末・年始休暇有			普通自動車運転免許			
直接雇用後の待遇について	①	雇用形態	正社員						
	②	賃 金	a.基本給	下限 185,000 円	b.通勤手当	下限 円	c.その他手当	下限 円	a+b+c下限計: 185,000 円
				上限 185,000 円		上限 円		上限 円	a+b+c上限計: 185,000 円
	②	C.に含まれる手当(定期的に支払われる手当)	(1) 家族手当 手当	5,000 円	(4) 手当	~ 円			
			(2) 住宅 手当	~ 円	(5) 手当	~ 円			
			(3) 手当	~ 円	(6) 手当	~ 円			
	②	C.に含まれない手当(固定残業代等)	A 手当	~ 円	D 手当	~ 円			
			B 手当	~ 円	E 手当	~ 円			
			C 手当	~ 円	F 手当	~ 円			
	※時間外手当(固定残業代含む)・深夜勤務手当・休日出勤手当・宿日直手当・交替手当などすべてご記載ください。								
賞与(前年度実績) 年 回 ( カ月) 円 昇給 ~									
月収例 入社1年目 平均月給 円 入社2年目 平均月給 円 入社3年目 平均月給 円									
② その他特記 ※通勤手当:(Km/15円)会社規定有 ※住宅手当:会社規定有 ※賞与:本人の勤務状況、会社の業績次第									
③	時間外労働時間	月平均 3 時間	・月176時間を超えた場合、残業代支給 ・9月~11月の繁忙期・月20時間~30時間の残業有り	定年制	無	歳			
④	給与締日・支払日	月末 締め 翌月 15 日支給		再雇用		上限 歳			
⑤	福利厚生	労災保険、健康保険、雇用保険、厚生年金など			退職金制度		勤続 年以上		
環境	①	社員数	正社員( 9 名) パート( 1 名) 派遣( 1 名)			□	ロッカー	無	
	②	部署内人数	男性( 6 名) 女性( 5 名)			□	名札	無	
	③	平均年齢	40 歳			□	受動喫煙対策	屋外に喫煙場所有	
			※後任の場合、前任者の年齢、雇用形態、就業年数等			□	昼食場所	有	
	④	服 装	私服 (オフィスカジュアル、GパンOK等 農作業が出来る服装 )			□	車通勤	可	
	⑤	朝 礼	(有の場合、始業前か始業後: )			□	駐車場	有	
	⑥	当 番	(当番の内容:掃除等 )					無料	
⑦	食堂施設	無	⑧ 更衣室	無	⑨ 休憩室	無	月 円		
希望人物像									
備考									